Приложение № 3 к распоряжению

Главы сельского поселения Гжельское

от 30.07.2018 г. № 25

ТРЕБОВАНИЯ

к служебному поведению муниципальных служащих

администрации сельского поселения Гжельское

Раменского муниципального района Московской области

1. Муниципальный служащий обязан:

1)      исполнять должностные (служебные) обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2)      исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности;

3)      осуществлять профессиональную служебную деятельность в рамках установленной законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;

4)      не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам;

5)      муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы категории «руководители», обязан не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений;

6)      не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

7)      соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

8)      не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство;

9)      проявлять корректность в обращении с гражданами;

10)  проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

11)  учитывать культурные и иные особенности  различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

12)  способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

13)  не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации органов местного самоуправления, муниципальных учреждений;

14)  соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации, не допускать публичных высказываний, суждений и оценок, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, его руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

15)  соблюдать ограничения, установленные Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами для муниципальных служащих.